

Administració Local

Barcelona, 7 de maig de 2007.
El Secretari delegat, Joan de Moxó i Forga.

022007014969

Barcelona 22 Arroba BCN, SA

ANUNCI

Adjudicació del contracte de consultoria i assistència consistent en la redacció del Projecte Constructiu del Carrer Pere IV, entre els carrers Zamora i Llacuna, i del carrer Pujades, entre els carrers Joan d'Àustria i Zamora - Districte 22@Barcelona -.

1. Entitat adjudicadora

22 Arroba BCN, S.A., societat privada municipal.

2. Objecte del concurs

Contracte consistent en la redacció del Projecte Constructiu del Carrer Pere IV, entre els carrers Zamora i Llacuna, i del carrer Pujades, entre els carrers Joan d'Àustria i Zamora - Districte 22@Barcelona -.

3. Pressupost estimatiu del contracte

Import màxim IVA inclòs: 232.000,00 EUR.

4. Procediment i forma d'adjudicació

Tramitació ordinària, procediment obert i en forma de concurs.

5. Adjudicació

El dia 11 de maig de 2007, el Gerent de la societat 22@Barcelona ha resolt adjudicar el contracte a l'empresa Urbanoyde, S.L. de nacionalitat espanyola, per un import de 190.240,00 EUR (16% IVA inclòs), amb un termini d'execució de 7,5 mesos.

Barcelona, 24 de maig de 2007.

El Gerent de 22@Barcelona, Pere Fons i Vilardell.

022007015584

Berga

EDICTE

Procediment

Contracte administratiu d'obra per a l'execució del projecte de construcció de serveis urbanístics en el terraplè de la part superior del passeig de la Indústria de Berga

Motivació

1.-L'alcalde, mitjançant el decret 606/2007, de 26 d'abril, va resoldre admetre l'única oferta presentada en el procediment negociat sense publicitat del contracte i va ordenar l'obertura del seu sobre número 2 per a la seva qualificació i valoració, d'acord amb la clàusula 36 del plec de clàusules administratives particulars referent al procediment negociat esmentat, i el funcionari

municipal que ocupava llavors la secretaria per delegació de funcions en va certificar el seu contingut.

2.-Un cop qualificada i valorada la documentació d'aquest sobre, l'aparellador municipal Jordi Culell i Gonfaus va emetre l'informe el passat 2 de maig que es transcriu literalment tot seguit:

Examinada la documentació presentada en la oferta per la Construcció de Serveis Urbanístics en la part superior del Passeig de la Indústria, s'ha vist que l'oferta més avantajosa per l'ajuntament es la presentada per Excaber S.L.

Així mateix la documentació presentada es considera es suficient i adequada als paràmetres tècnics de l'obra.

3.-Aquesta resolució es pren també a l'empara del que disposen les clàusules 16, 33 (apartats 4, 5 i 6), 34 i 38 del plec de clàusules administratives particulars del contracte, aprovat pel decret de l'alcalde 431/2007, de 22 de març, i altres preceptes concordants de les disposicions generals que integren la legislació de contractes de les administracions públiques.

4.-Els apartats 1 i 2 de l'article 93 del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, regulen respectivament la notificació i la publicació de les adjudicacions dels contractes.

5.-L'òrgan municipal de contractació és l'alcalde, tenint present la despesa econòmica que comporta i la seva duració, d'acord amb el que disposa l'article 21.1, lletra ñ), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, si bé d'acord amb el cartipàs municipal vigent aquesta atribució està delegada en la junta de govern, en virtut de l'apartat 3 de l'article esmentat. La redacció en vigor actualment de l'article 21 ve donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre.

6.-L'article 14 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú regula l'advocació de la competència entre òrgans administratius. La necessitat d'advocació es deu al mateix motiu que va justificar la tramitació urgent del procediment d'adjudicació present.

Disposició

L'alcalde resol:

Primer. Advocar la competència delegada en la junta de govern en matèria de contractació administrativa per a dictar aquesta resolució.

Segon. Adjudicar el contracte a la raó social Excavacions Berga, SL, amb el CIF B-61939039 i domicili a la plaça de Viladomat, 2, 08600 Berga (Barcelona), d'acord amb l'oferta que va presentar en el procediment d'adjudicació, de forma que l'import d'aquesta adjudicació és de cent noranta-sis mil sis-cents trenta-quatre euros, amb quaranta-nou cèntims d'euro (196.634,49 EUR), IVA inclòs, el termini de garantia de l'obra és només d'un any (1) i el termini global d'exe-

cució del contracte és de dos-cents quaranta dies (240).

Tercer. Requerir l'empresa adjudicatària perquè aporti a l'Ajuntament dins el termini dels cinc dies hàbils següents al de la recepció per part seva de la notificació de la resolució present certificats de l'Administració d'Hisenda de l'Estat i de la Seguretat Social, que acreditin que la mateixa empresa està al corrent del compliment de les seves obligacions amb aquestes entitats públiques.

Quart. Requerir l'empresa adjudicatària perquè en el termini de quinze dies naturals, comptats des del següent al de la recepció per part seva de la notificació d'aquesta resolució, constitueixi la garantia definitiva, l'import de la qual és de set mil sis-cents vint-i-cinc euros, amb trenta-vuit cèntims d'euro (7.625,38 EUR).

Cinquè. Disposar la notificació d'aquesta resolució a l'empresa adjudicatària i la seva publicació en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA i en el taulell d'edictes municipal.

Berga, 17 de maig del 2007.

El Secretari, Oscar González i Ballesteros.

022007014972

Berga

EDICTE

PROCEDIMENT

Proposta a JGL i Ple - Informe i certificat 2007/87.

Reglamentació referent a documentació necessària per les llicències d'activitats no classificades.

Es fa públic que el Ple de la corporació, en sessió celebrada el dia 9 de maig de 2007, va aprovar definitivament la reglamentació referent a documentació necessària per les llicències d'activitats no classificades, el text íntegre de la qual és la següent:

REGLAMENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER A L'OBTENCIÓ DE LES LLICÈNCIES D'ACTIVITATS NO CLASSIFICADES I LA SEVA TRAMITACIÓ

1. Activitats subjectes a llicències d'activitats

La instal·lació, obertura, adequació, funcionament i/o modificació substancial de les activitats incloses a l'annex A d'aquesta ordenança ha d'obtenir prèviament la llicència municipal d'activitats no classificades.

2. Sol·licitud

La sol·licitud d'una llicència d'activitat no classificada s'ha de formular en l'imprès oficial de l'Ajuntament i s'hi haurà d'adjuntar la següent documentació:

a) Dades administratives: Nom del titular, DNI/CIF i domicili socials. Representant (persona física que signa la sol·licitud amb les seves dades personals) i domicili a efecte de notificacions i telèfon, fax o correu

Administració Local

electrònic. Juntament amb la sol·licitud caldrà aportar la documentació justificativa de la personalitat i la representació.

b) Memòria descriptiva:

- Explicitar de forma clara l'objectiu de l'activitat, aportant certificat emès per tècnic competent acreditativa que una vegada conculsa l'execució del projecte, l'activitat compleix els paràmetres establerts com a generals per l'Annex A d'aquesta ordenança a l'efecte que l'activitat sigui considerada com a no classificada. Aquest certificat haurà d'estar visat pel col·legi professional corresponent.

- Justificació del compliment de les normes de protecció contra incendis, de la normativa general i sectorial que li siguin d'aplicació i especialment:

a) Valors exigibles de resistència i estabilitat al foc REI (elements Portants), EI (Sostres) i R dels elements constructius, estructurals i de partició.

b) Justificació dels valors reals de resistència de resistència i estabilitat al foc REI, R i EI dels elements constructius.

c) Restriccions d'ocupació. Aforament màxim.

d) Recorregut màxim d'evacuació, alçada d'evacuació i rampes.

e) Nombre i disposició de sortides amb indicació de l'amplada de cadascuna.

f) Característiques de les escales d'evacuació.

g) Càrrega de foc ponderada.

- Característiques generals dels locals que integren l'activitat: superfície construïda i útil, alçades, usos, ventilació de cada dependència, serveis que continuarà l'activitat...

- Relació de primeres matèries, productes intermedis, productes finals i residus generats amb indicació de la seva naturalesa, quantitats, formes d'emmagatzematge i moviment anual.

- Relació de maquinària amb indicació de les seves característiques: potència, nivell acústic emès.

c) Documentació gràfica:

- Plànol d'emplaçament de l'activitat projectada que permeti una indubtable identificació de la finca.

- Plànol de planta i secció descriptius del local necessaris per comprendre la configuració dels locals i espais ocupats a escala 1/50 o 1/100.

- En el plànol de planta cal grafia com a mínim:

* L'ús de cada dependència.

* Les superfícies útils.

* La ubicació de les instal·lacions pròpies de l'activitat.

* L'enllumenat de senyalització i emergència.

* La situació del quadre general de protecció i comandament elèctric.

* Instal·lacions de protecció contra incendis.

* Disposició de les portes i escales acotades.

* La ubicació de la maquinària i tota aquella informació que, en funció de l'activitat, faciliti la comprensió.

d) Estudi ambiental:

- Descriure les possibles repercussions i efectes sobre el medi ambient i la salut de persones.

- Mesures correctores imposades amb els estudis addicionals que calguin per a justificar la seva suficiència: estudi acústic, depuració d'aigües...

- Justificació del compliment de la normativa sobre dotació i condicions dels serveis sanitaris per al personal i clients, dels vestidors, sobre la supressió de barreres arquitectòniques.

El fet de signar el document responsabilitza el sol·licitant que l'activitat s'ajusta, en la instal·lació i posterior explotació, al que s'especifica en l'esmentat document o en les modificacions posteriors que hagin estat autoritzades per l'Ajuntament.

La memòria per a sol·licitar la llicència d'activitats no classificades haurà d'estar visada pel col·legi professional del tècnic que signi el projecte.

3. Informes

a) L'expedient es sotmetrà a informe dels tècnics i/o administracions competents per raó de la matèria, perquè en un termini màxim de vint dies emetin un informe sobre tots els aspectes de l'activitat projectada.

b) Emesos els preceptius informes o transcorregut el temps hàbil per a la seva emissió, s'emetrà proposta de resolució. Aquesta proposta serà notificada als interessats quan sigui desfavorable a l'atorgament de la llicència, atorgant-los a un termini de deu dies per fer les al·legacions que considerin oportunes. Transcorreguts aquests deu dies, o bé quan la proposta sigui d'atorgament, l'expedient serà resolt per l'òrgan municipal competent. La denegació de la llicència serà sempre motivada.

4. Resolució

La resolució administrativa que atorgui o denegui la llicència es notificarà als interessats. Una vegada conculsa la instal·lació de l'activitat els interessats hauran d'aportar un certificat expedat per tècnic competent que acrediti que l'activitat s'ajusta a la llicència concedida. Un cop aportat aquest certificat a l'Ajuntament es podrà iniciar immediatament el seu funcionament.

5. Terminis

El termini per a la resolució de l'expedient de llicència d'activitats no classificades es de dos mesos a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud en el Registre general de l'Ajuntament. Aquest termini s'interromp per l'esmena de deficiències i per les causes previstes a l'article 42.5 de la LPAC. Atenent a la complexitat de l'expedient o el nombre de sol·licituds i/o de persones afectades, l'Ajuntament pot prorrogar un mes més el termini, mitjançant la resolució motivada que s'ha de notificar als interessats.

Passat el termini inicial més el mes de pròrroga, si s'escau, la llicència municipal s'entendrà atorgada per silenci positiu, llevat que una norma amb rang de llei o norma de dret comunitari establís el contrari, o que el seu atorgament transferís al peticionari o a tercers facultats relatives al domini públic o al servei públic, supòsits en els quals la petició s'ha d'entendre desestimada.

6. Contingut

La llicència municipal d'activitats no classificades continuarà les prescripcions tècniques i jurídiques a que se sotmet la instal·lació i funcionament de l'activitat, l'incompliment de les quals determinarà la pèrdua dels efectes de la llicència, sense perjudicis de les actuacions en matèria sancionadora.

7. Disposició addicional

Aquesta reglamentació entrarà en vigor el dia 1 de juny de 2007.

ANNEX A

Activitats no classificades

1 Ús comercial.

1.1 Venda al detall de productes alimentaris i begudes, excepte carnisseries, xarcuteries, peixateries, forns de pa, pastisseries i similars amb obrador.

1.2 Venda al detall de peces i roba de vestir i ornamentals, incloses les sabateries i els articles tèxtils de la llar.

1.3 Merceries.

1.4 Venda al detall d'articles de marroquineria i viatge.

1.5 Bugaderia i tintoreria (solament recollida i entrega).

1.6 Farmàcies, sense laboratori ni manipulació o emmagatzematge de productes inflamables.

1.7 Venda al detall d'articles de neteja, perfumeria, higiene i bellesa, sense magatzem de matèries inflamables.

1.8 Venda al detall de mobles.

1.9 Venda al detall d'electrodomèstics i altre material elèctric.

1.10 Ferreteries i venda d'articles de parament.

1.11 Venda al detall d'articles de ceràmica, vidre i materials de construcció.

1.12 Venda al detall de material de calefacció i climatització.

1.13 Exposició i/o venda d'automòbils, motociclistes, bicicletes i rels seus accessoris.

1.14 Venda d'aparells i instruments òptics, mèdics i ortopèdics.

1.15 Venda d'aparells i instruments fotogràfics, àudio i audiovisual.

1.16 Venda al detall d'articles de papeteria i escriptori, llibres, diaris i revistes.

1.17 Venda al detall d'aparells i material informàtic, telefoni i similars.

1.18 Venda d'articles de joieria, rellotgeria, plateria, bijuteria i similars.

1.19 Venda de joguines.

1.20 Venda d'articles d'esports.

1.21 Venda de material fotogràfic, vide-

Administració Local

ogràfic, àudio i vídeo inclòs lloguer.

1.22 Perruqueries i salons de bellesa i estètica.

1.23 Estancs.

1.24 Despatxos de loteria i apostes.

1.25 Venda d'articles de regal, antiguitats i similars.

1.26 Venda i/o lloguer de vestits i disfresses, articles de broma i festa.

1.27 Venda al detall d'armes i munició, sense manipulació.

1.28 Estudis de fotografia.

2 Ús oficines i serveis.

2.1 Oficines i despatxos privats en general.

2.2 Oficines bancàries, d'entitats financeres, d'assegurances, immobiliàries, assessories i similars.

2.3 Agència de viatges (sense guarda de vehicles).

2.4 Oficines de tramitació de certificats mèdics.

2.5 Oficines de lloguer de vehicles, sense garatge.

3 Ús educatiu.

3.1 Centres d'atenció assistencial i educativa per a infants de menys de 6 anys (Llars d'infants).

3.2 Centres d'ensenyament, excepte ball,

dansa i música.

3.3 Autoscoles (sense guarda de vehicles).

3.4 Centres de recerca i investigació (excepte laboratoris d'anàlisis).

4. Ús sanitari- assistencial.

4.1 Centres mèdics (sense hospitalització, instal·lacions radioactives ni laboratoris d'anàlisis mèdics).

4.2 Dentistes (sense instal·lacions radioactives).

4.3 Clíriques veterinàries (sense instal·lacions radioactives ni laboratoris d'anàlisi).

4.4 Laboratori de pròtesis dentals.

5. Ús cultural, associatiu i religiós.

5.1 Locals socials de partits polítics, associacions, organitzacions sindicals, professionals, patronals, religioses i similars.

5.2 Sales d'art i exposicions.

5.3 Sales de conferències, congressos i similars.

Centre d'oci infantil (sense màquines recreatives).

6. Ús de serveis públics.

6.1 Oficines de l'administració pública.

7. Ús industrial.

7.1 Tallers de reparació d'aparells elèctrics de mesura, verificació i control.

7.2 Tallers de reparació d'aparells i uten-

silis elèctrics o electrònics.

7.3 Tallers de rellogeria.

7.4 Tallers de reparació d'instruments òptics, mèdics, ortopèdics i fotogràfics.

7.5 Tallers de joieria, bijuteria, orfebreria i plateria.

7.6 Tallers de reparació d'instruments musicals.

7.7 Tallers de reparació de bicicletes i altres vehicles sense motor.

7.8 Tallers de reparació de jocs, joguines i articles esportius.

7.9 Tallers de confecció de roba de vestir; sastreria, camiseria, gènere de punt, brodats i similars, fins a un màxim de 2 treballadors.

7.10 Taller d'articles de marroquineria, viatges i calçat, fins a un màxim de 2 treballadors.

7.11 Tallers de reparació d'electrodomèstics.

7.12 Tallers de reparació de màquines de cosir.

7.13 Tallers de reparació d'equips d'oficina i informàtica.

7.14 Tallers de professionals instal·ladors: llauners, electricistes, calefacció i climatització.

Límits de caràcter general

Superfície total fins a	m2	150	Locals o zones d'activitats, destinats a emmagatzematge de		
Potència mecànica unitària de motor fins a	Kw	1	productes combustibles, quan el volum siguin fins a	m3	100
Potència mecànica suma total de motors fins a	Kw	4	Forns elèctrics amb una potència absorbida total de fins a	Kw	15
Activitats situades en edificis amb altres usos i amb una càrrega de foc ponderada fins a	Mcal/m2	100 (*)	Instal·lacions de climatització amb una potència frigorífica tota de fins a	Frigories/h	10.000
Activitats situades en edificis adjacents i amb una càrrega de foc ponderada fins a	Mcal/m2	200 (*)	Ocupació màxima fins a	persones	50
Locals o zones d'activitats a emmagatzematge de productes combustibles, en les que la càrrega de foc total aportada per aquests sigui fins a	Mcal	12.000 (**)	Horari de funcionament		De 8 a 22 hores

(*) Càlcul de Qp segons apèndix del Decret 241/1994.

(**) Càlcul de Q segons valors mitjans de densitat de càrrega de foc.

RECURSOS PROCEDENTS CONTRA L'ACTE

L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i és susceptible d'impugnació separada per mitjà de recurs contenciós administratiu, davant dels jutjats del contenciós administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos. Si l'acte vulnerés algun dret fonamental susceptible d'emparament ordinari de conformitat amb allò que preveu l'art.

35.2 de la Constitució espanyola (procés general aquest que es positiva a l'art. 114 i següents de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa) serà susceptible també d'impugnació per aquest curs, en el termini de deu dies, per interposició davant del mateix òrgan jurisdiccional. L'acció per ambdues vies únicament podrà ser simultània si responen a motius d'impugnació diferenciats. L'acte es podrà recórrer facultativament per mitjà de recurs de reposició en el termini d'un mes davant de l'òrgan que va dictar-lo o en el seu delegant, quan l'acte es dicti per delegació, presentant la

interposició d'aquest recurs efecte impeditiu per accedir a la jurisdicció contenciós administrativa, mentre no transcorri el seu termini per a resoldre i notificar i que serà d'un mes. Tanmateix, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri ajustat a dret.

Berga, 18 de maig de 2007.

El Secretari, Óscar González i Ballesteros.

022007014974

