

CONVENI INTERADMINISTRATIU PER A LA INSPECCIÓ I DEPURACIÓ DEL PADRÓ D'ESCOMBRARIES COMERCIALS I DOMICILIÀRIES A BERGA

REUNITS

Per una banda,

Il·lustríssima senyora Montserrat Venturós Villalba, amb DNI 77745375-Q com alcaldessa, en representació de l'Ajuntament de Berga en virtut de l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, facultat per a signar aquest document d'acord amb la Resolució de la Junta de Govern Local assistit pel secretari municipal, senyor Antoni Pérez Zúñiga.

Per altra banda,

Senyor Josep Lara Tristante, en representació del Consell Comarcal del Berguedà en qualitat de president, amb DNI núm. 39347037-V, assistit per la Secretària de l'entitat, Lourdes Anglada Codina, en compliment de l'article 2.h) del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual s'aprova el règim jurídic dels funcionaris amb habilitació de caràcter nacional, i el Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim Jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Totes les parts es reconeixen mútuament i recíprocament la capacitat legal necessària per a l'atorgament d'aquest document, i

MANIFESTEN

1. A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.s) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal i la Llei 22/2011, de 29 de juliol, de residus i sòls contaminants, l'Ajuntament de Berga estableix les taxes pels serveis de recollida, transport i tractament dels residus municipals, a les vigents ordenances fiscals.

2. Atès que la taxa per prestació del servei de gestió de residus municipals està delegada la seva gestió i recaptació a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (Acord de ple de la corporació, en sessió Ordinari celebrada el dia 5 de novembre 2009)

3. Atès el conveni signat l'any 1997 entre el Consell Comarcal, l'Ajuntament de Berga i l'ORGT.

4. Que és voluntat conjunta del Consell Comarcal i l'Ajuntament de Berga, de realitzar la inspecció i comprovació de tot el padró d'escombraries comercials i domiciliàries per tal que aquest s'ajusti a la realitat del territori, a través d'un treball de camp.

5. Totes les parts es reconeixen mútuament i recíprocament la capacitat legal necessària per a l'atorgament d'aquest conveni, motiu pel qual,

ACORDEN

1. OBJECTE DEL CONVENI.

L'objecte del present conveni és la inspecció i depuració del padró d'escombraries comercials i domiciliàries a Berga.

Atès que s'han detectat errors en el padró d'escombraries que no s'ajusten a la realitat: possibles immobles que no estan tributant, altes d'immobles no registrades o comunicades, canvis d'activitats no registrats, baixes no registrades, duplicats, etc. Es proposa un treball de camp per tal de comprovar tot el padró en la seva totalitat, tant pel que fa a escombraries comercials com a escombraries domiciliàries. Això permetrà depurar tots els errors que s'observin i esmenar els llistats dels corresponents padrons.

La present col·laboració es realitza directament al Consell Comarcal, al ser l'organisme el qual presta actualment aquest servei públic.

Les esmenes a padró es comunicaran a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, a qui l'Ajuntament ha delegat la seva gestió i recaptació.

El treball conjunt d'ambdues entitats, Consell Comarcal i Ajuntament de Berga, permetrà detectar tots aquells immobles que actualment no tributen i afavorir així i incrementar l'actual recaptació dels corresponents tributs d'escombraries, tant de domiciliàries com de comercials.

L'objectiu final és buscar l'eficiència, adequant el padró a la realitat.

1.1 Actuacions.

En un primer moment s'elaborarà un llistat base actualitzat dels padrons d'escombraries comercials i domiciliàries, ordenants per carrers, per tal de fer-ne el seu posterior seguiment. En cap cas els llistats contindran dades de caràcter personal. Només es detallaran les dades estrictament necessàries i que ja consten a la seu de cadastre, dades de caràcter ja públic.

Aquest llistat serà el que s'agafarà de base i sobre el qual es treballarà tot el projecte.

No obstant això, també es disposarà de 3 llistats més per tal de comprovar els possibles errors que sorgeixin:

- l'elaboració d'un llistat basat amb els errors lògics i registres que no coincideixen (padrons actuals, domiciliàries i comercials): immobles que no tenen referenciada cap tipus d'escombraries, escombraries que no concorden amb l'ús establert per cadastre, escombraries domiciliades amb un mateixa adreça, errors d'adreça, etc.
- Un altre llistat, vindrà donat pel registre fet per part del Consell Comarcal sobre l'entrega de cubells d'escombraries en motiu del "porta a porta"
- Per últim, un tercer llistat de comprovació serà l'actualització dels registres d'activitats registrats els últims 3 anys.

El treball de camp es desenvoluparà en dues fases:

- En un primer moment, a través de les persones designades pel Consell Comarcal, per tal de realitzar la comprovació a peu de carrer i informar de les correccions a efectuar.
- En segon lloc, un funcionari de l'Ajuntament, Inspector de via pública, serà l'encarregat de fer-ne la comprovació i aixecar-ne acta.

Un cop realitzat el treball de camp, es procedirà a redactar l'informe de Rendes amb totes les esmenes a efectuar als corresponents padrons, el qual serà notificat a l'Organisme de Gestió Tributària.

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES.

L'execució de funcions inclou des de tasques administratives, activitats de caràcter material o tècnic, fins a treball de camp *in situ*, amb inspeccions i comprovacions a nivell de carrer. En l'apartat 3 en el que es detalla l'abast i limitacions.

3. OBLIGACIONS DERIVADES DE LA GESTIÓ.

3.1. Projecte de Treball.

L'Ajuntament de Berga es compromet a:

- A nivell tècnic: disposarà del tècnic aux. de Rendes, Ricard Gorchs, per tal d'establir la coordinació i seguiment de l'equip de treball. I d'un funcionari, per la realitzar la inspecció de via pública.
- L'Ajuntament tindrà dret en qualsevol moment de sol·licitar la informació sobre l'estat d'execució del projecte, així com qualsevol altre informació relacionada amb el projecte que sigui necessària per a la supervisió.
- L'Ajuntament conserva la titularitat de la competència i correspondrà a l'Ajuntament l'adopció dels actes administratius definitius o complementaris que tinguin per finalitat la depuració dels errors detectats i la confirmació del padró correcte. En aquest sentit, s'elaborarà l'informe final amb les esmenes d'errors, altes i baixes a efectuar al Padró. Aquest informe es notificarà a l'Organisme de Gestió Tributària, perquè faci efectives les corresponents esmenes.
- S'estableix una comissió de seguiment formada per un responsable tècnic de cada entitat, per vetllar pel compliment i coordinació del projecte. En el cas de l'Ajuntament es designa com a interlocutor, el tècnic aux. de Rendes, Ricard Gorchs.
- Atès que es tracta d'una tasca tècnica de l'Ajuntament de Berga, l'Ajuntament de Berga és el responsable de les dades, el Consell Comarcal serà l'encarregat del tractament, tal i com estableix la legislació vigent.
- Tot el personal que treballi en el projecte, anirà a càrrec de la pròpia entitat.

Per part del Consell Comarcal:

- Tindrà dret a rebre tota la documentació i informació necessària (base de dades i padrons) per tal d'executar el projecte assenyalat en el primer acord.
- Disposarà 2 persones per tal de realitzar les comprovacions i el posterior treball de camp per contrastar les dades existents amb les inspeccions a peu de carrer.
- S'estableix com a responsable tècnic del projecte, Eduard Barcons com a principal interlocutor, per tal de vetllar pel compliment i coordinació del projecte.
- En compliment de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals farà entrega a l'Ajuntament de la documentació relacionada amb la coordinació de les actuacions a realitzar (avaluació de riscos i mesures de prevenció)
- Atès que es tracta d'una tasca tècnica de l'Ajuntament de Berga, el Consell Comarcal tindrà la condició d'encarregat del tractament de les dades de caràcter personal a les que pugués tenir accés en execució del projecte i li és aplicable el que disposa la normativa de protecció de dades de caràcter personal. En tot cas, la finalitat de les dades seran exclusivament per al desenvolupament del present

projecte. Un cop finalitzat, serà l'encarregat de la destrucció de les corresponents dades utilitzades.

- Tot el personal que treballi en el projecte, anirà a càrrec de la propia entitat.

3.2. Abast i limitacions:

Clàusula 1. OBJECTE

L'objecte del present conveni és la inspecció i depuració del padró d'escombraries comercials i domiciliàries a Berga

Clàusula 2. PROGRAMA DE TREBALL

El programa de treball es consensuarà entre les dues entitats, a través de les persones representants de cada una que actuaran com interlocutors, per tal de portar a terme el projecte.

Clàusula 3. ORGANITZACIÓ

El Consell Comarcal serà representat per Eduard Barcons, com a responsable i que actuarà com a interlocutor directe amb el tècnic aux. de Rendes, Ricard Gorchs, per part de l'Ajuntament de Berga.

Clàusula 4. CALENDARI

L'inici de les actuacions serà a partir de l'endemà de signar el conveni i finalitzarà als 3 mesos.

Un cop iniciat el projecte, s'establiran reunions periòdiques de coordinació i seguiment. Com a mínim, una reunió per a concreció de l'inici de les actuacions i una de finalització, podent establir altres reunions si així es creu oportú per tal de gestionar el bon funcionament dels projectes i la seva gestió del dia a dia.

Clàusula 5. SEGUIMENT DEL PROJECTE

Per tal de garantir una correcta prestació del servei, el seguiment i coordinació anirà a càrrec dels interlocutors de les dues entitats.

Clàusula 6. RESPONSABILITAT PER DANYS A TERCERS

El personal estarà contractat per cada entitat, la qual disposarà de la corresponent assegurança de responsabilitat civil i danys a tercers.

Clàusula 7. INCOMPLIMENTS

La no execució dins el termini establert podrà ser objecte de rescisió del present acord. Atès que cada entitat es fa càrrec de les seves pròpies despeses, no s'estableix cap indemnització al respecte.

Clàusula 8. COST DEL SERVEI.

El present conveni no té cap prestació econòmica per part de cap de les entitats participants.

El personal serà propi serà el de cada entitat i costejat per la mateixa.

Clàusula 9. TERMINI

El termini previst d'executar el treball serà a comptar de l'endemà del dia de signatura del conveni, per un termini de 3 mesos.

4. INTERPRETACIÓ I JURISDICCIÓ.

Les qüestions que puguin plantejar durant el desenvolupament de l'activitat encomanada seran resoltes per l'Alcalde de la Corporació, amb els informes tècnics i de Secretaria i Intervenció que siguin procedents. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa, i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Montserrat Venturós Villalba,
Alcalde
Ajuntament de Berga

Antoni Pérez Zúñiga,
Secretari
Ajuntament de Berga

Josep Lara Tristante,
President
Consell Comarcal del Berguedà

Lourdes Anglada Codina,
Secretària
Consell Comarcal del Berguedà

