

Fitxa informativa (IT)

TR901 Sol·licitud AP

Descripció

Tràmit pel qual el treballador de l'Ajuntament de Berga pot sol·licitar un permís, llicència o vacances.

Organisme competent / Responsable

Ajuntament.

Àrea que tramita

Recursos humans.

Classificació temàtica

Tràmits interns.

Qui el pot demanar

Qualsevol treballador de l'Ajuntament de Berga.

Canals de tramitació

La Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques obliga a l'empleat públic a tramitar-ho electrònicament. Per tant, tots els treballadors de l'Ajuntament de Berga, d'entrada, estan obligats a tramitar electrònicament.

En aquests casos es farà servir la instància genèrica adjuntant el formulari - sol·licitud PDF que acompanya a aquest tràmit. Aquest tràmit requereix de la identificació de l'interessat. Aquesta identificació es pot realitzar mitjançant certificat electrònic personal (IdCAT, TCAT, Cl@ve, DNIE) o bé mitjançant el sistema IdCATMòbil, si no disposa de certificat.

[Tramitació electrònica](#)

Cas que el treballador no disposi de certificat electrònic personal podrà adreçar-se a l'Oficina d'atenció ciutadana (OAC) per què un treballador d'aquesta oficina ho tramiti en la seva representació.

Període de l'any en què es pot demanar

Es pot presentar en qualsevol moment.

Termini de la sol·licitud

Segons la normativa vigent de funció pública, de procediment administratiu i acord / conveni de condicions vigent el termini serà diferent en funció del tipus de permís / llicència a sol·licitar.

Requisits previs

Per iniciar la tramitació de la sol·licitud caldrà el vist-i-plau del responsable de l'àrea o servei. En el cas de que l'interessat sigui el mateix responsable de l'àrea o servei el vist-i-plau el donarà el seu regidor. Aquest vist-i-plau es manifestarà amb una signatura digital del formulari sol·licitud de permís, llicència o vacances. Aquest formulari sol·licitud haurà de presentar-se signat, doncs, per l'interessat i el seu responsable o regidor de l'àrea o servei al que pertany.

Cas de no disposar de certificat electrònic, s'imprimirà el formulari sol·licitud en paper, es signarà amb signatura manuscrita i es presentarà a l'Oficina d'Atenció ciutadana (OAC) per què sigui tramitat electrònicament en la seva representació.

Preu

Gratuït.

No obstant, l'expedició de còpies i la transposició a formats diferents de l'original estan subjectes a una contraprestació econòmica establerta, per l'ordenança fiscal núm. 7.

Documentació a aportar

No cal documentació addicional al formulari sol·licitud.

Normativa

- [Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.](#)
- Reial Decret 1777/1994, de 5 d'agost, d'adequació de les normes reguladores dels procediments de gestió de personal a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, que actualment cal entendre en relació a l'anterior Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Termini de resolució

Segons la normativa vigent de funció pública, de procediment administratiu i acord / conveni de condicions vigent el termini serà diferent en funció del tipus de permís / llicència a sol·licitar. Consultar Normativa referenciada a l'apartat anterior.

Silenci administratiu

Segons la normativa vigent de funció pública, de procediment administratiu i acord / conveni de condicions vigent el termini serà diferent en funció del tipus de permís / llicència a sol·licitar. Consultar Normativa referenciada a l'apartat anterior.

Altra informació d'interès

Per qualsevol tràmit serà obligatori la identificació del sol·licitant.

Si la petició es fa a través de representant, cal adjuntar còpia d'un document d'autorització signat per la persona interessada, excepte les persones representades

estipulades a l'article 14 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Al peu d'aquest apartat us podeu descarregar un model d'autorització.

Tots els documents que s'adjuntin a una tramitació electrònica hauran d'anar signats digitalment amb certificat electrònic.

[Autorització de representant](#)

Última versió

11/10/2016