

# Fitxa informativa (IT)

## TR040 Alta, modificació o baixa en el registre municipal d'entitats

### Descripció

Aquest tràmit permet l'alta, la modificació o la baixa d'una entitat en el registre municipal d'entitats.

El registre municipal d'entitats té per objecte facilitar el coneixement del número i la naturalesa de les entitats i associacions ciutadanes sense ànim de lucre que realitzen les seves activitats en el municipi, així com de les seves finalitats i la representativitat. La inscripció en aquest registre constitueix un requisit indispensable per a gaudir dels drets reconeguts a les entitats ciutadanes en el Reglament Orgànic Municipal.

### Organisme competent / Responsable

Ajuntament.

### Àrea que tramita

Participació ciutadana.

### Classificació temàtica

Atenció a la ciutadania.

### Qui el pot demanar

Entitats i associacions ciutadanes sense ànim de lucre que persegueixin la defensa, el foment o la millora dels interessos generals o sectorials dels veïns i les veïnes del municipi.

### Canals de tramitació

#### Si feu la sol·licitud per Internet

Pot tramitar aquesta sol·licitud electrònicament mitjançant el formulari d'instància genèrica que trobarà en el següent enllaç:

#### Tramitació electrònica

Dins aquest formulari electrònic haurà d'adjuntar:

- El document Sol·licitud que pot descarregar des d'aquest mateix apartat.
- Tota la documentació digital que requereixi aquest tràmit.

#### Si feu la sol·licitud via postal

Es pot fer també presentant la documentació certificada a les oficines de correus a l'adreça:

Att. Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC)

*Ajuntament de Berga*  
*Pl. Sant Pere, 1*  
*08600 Berga (Barcelona)*

#### *Si feu la sol·licitud presencialment*

Empleneu el formulari sol·licitud que us podeu descarregar des d'aquest mateix apartat. Presenteu-la a l'[OAC - Oficina d'Atenció Ciutadana](#) de l'Ajuntament de Berga o a les dependències de la policia local, si és en dissabte, juntament amb la documentació que cal acompanyar.

#### **Període de l'any en què es pot demanar**

Es pot presentar en qualsevol moment.

#### **Termini de la sol·licitud**

Es pot presentar en qualsevol moment.

#### **Requisits previs**

Les inscripcions es faran a petició de l'entitat interessada, presentada en el registre general de l'Ajuntament.

S'hi poden inscriure totes les entitats i associacions ciutadanes sense ànim de lucre que persegueixin la defensa, el foment o la millora dels interessos generals o sectorials dels veïns i les veïnes del municipi i tinguin el seu domicili social a Berga. No obstant l'anterior, també es poden inscriure altres entitats d'àmbit autonòmic, estatal o local, legalment constituïdes, encara que no tinguin el seu domicili en aquest municipi, quan realitzin activitats en defensa, foment o millora dels interessos generals o sectorials dels veïns.

#### **Preu**

Gratuït.

No obstant, l'expedició de còpies i la transposició a formats diferents de l'original poden restar subjectes a una contraprestació econòmica establerta, si s'escau, per la corresponent ordenança fiscal.

#### **Documentació a aportar**

Les inscripcions es faran a petició de l'entitat interessada, presentada en el registre general de l'Ajuntament, a la qual s'acompanyaran els documents següents:

- a) Estatuts reguladors de l'entitat i número d'inscripció en el registre general d'associacions corresponent, o en qualsevol altre que sigui preceptiu, o certificació de presentació de la sol·licitud d'inscripció en l'esmentat registre.
- b) Nom, cognoms i DNI de les persones que integren la Junta de l'entitat o el seu òrgan de govern.
- c) Domicili social de l'entitat.

- d) Número de socis, amb especificació del número de residents a Berga.
- e) Número d'Identificació Fiscal (NIF).
- f) Pressupost anual de l'entitat.
- g) Programa anual d'activitats de l'entitat.

Quan l'entitat o associació sol·licitant no hagués obtingut la seva inscripció en el corresponent registre general d'associacions, o en qualsevol altre que sigui preceptiu, la seva inscripció en el registre municipal d'entitats tindrà caràcter provisional per un període de sis mesos, transcorreguts els quals passarà a tenir caràcter definitiu, si aporta la documentació acreditativa d'haver-se inscrit en el registre que sigui preceptiu. En cas contrari, causarà baixa definitiva en el registre municipal d'entitats.

Per a la baixa o modificació d'una entitat o associació en el registre:

- a) La sol·licitud ha d'anar signada per tots els càrrecs directius de l'entitat o associació.
- b) La baixa o modificació s'ha de formalitzar també en el registre general d'associacions corresponent.

#### **Normativa**

- Llei 7/1997, de 18 de juny, d'associacions [parcialment derogada per la Llei 4/2008, de 24 d'abril]
- Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació [regula les associacions d'àmbit espanyol]
- Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge [regula els beneficis fiscals de les fundacions, entitats declarades d'utilitat pública i ONGD]
- Reial decret 1270/2003, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament per a l'aplicació del règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge
- Reial decret 1740/2003, de 19 de desembre, sobre procediments relatius a associacions d'utilitat pública
- Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques [regula les associacions i les fundacions d'àmbit català]
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- Reglament Orgànic Municipal de Berga, maig de 2012.
- Llei 25/2015, de 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associació

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### **Termini de resolució**

En el termini dels quinze dies següents a la recepció de la sol·licitud, quan aquesta vingui acompanyada de la documentació requerida, l'Ajuntament notificarà a l'entitat la seva inscripció en el registre municipal d'entitats, moment a partir del qual es considerarà donada d'alta en aquest a tots els efectes.

### **Silenci administratiu**

De no notificar-se la inscripció en l'esmentat termini, el silenci es positiu, a excepció que l'Ajuntament l'hagi denegat expressa i motivadament, o hagi demanat a l'entitat interessada que complementi la sol·licitud.

### **Altra informació d'interès**

Per qualsevol tràmit serà obligatori la identificació del sol·licitant.

Si la petició es fa a través de representant, cal adjuntar còpia d'un document d'autorització signat per la persona interessada.

Al peu d'aquest apartat us podeu descarregar un model d'autorització.

Adreça de contacte, preferentment electrònica, a efectes de comunicacions i notificacions.

Tots els documents que s'adjuntin a una tramitació electrònica hauran d'anar signats digitalment amb certificat electrònic.

[Autorització de representant](#)